

*Obrazów, dnia 30.12.2020 r.*

***Zaproszenie do złożenia zapytania ofertowego***

**„Przygotowanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w 2021 r.**

W związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.) zwracamy się z zapytaniem o cenę usług: **„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w 2021 r.**

**I. Zamawiający :**

Gmina Obrazów/ Ośrodek Pomocy Społecznej  
27- 641 Obrazów 84 / 27 - 641 Obrazów 121  
NIP: 864-17-51-916  
tel. 15 836-51-50  
Adres e-mail: [ops.obrazow.kadry@onet.pl](mailto:ops.obrazow.kadry@onet.pl)

**II. Przedmiot, wymagania zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku, dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz do miejsca zamieszkania podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w 2021 r.

**Dostawa posiłków odbywać się będzie od 18.01.2021r. w dni nauki szkolnej przez 5 dni w tygodniu tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem wakacji, ferii zimowych i dni wolnych od nauki szkolnej.**

**Szacunkowa liczba dożywianych dzieci we wszystkich szkołach/punktach przedszkolnych będzie wynosić ok. 56 osób z niżej wymienionych placówek:**

Szkoła Podstawowa w Kleczanowie, Punkt Przedszkolny „Akademia Przedszkolaka” w Kleczanowie, Szkoła Podstawowa w Głazowie, Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Głazowie, Szkoła Podstawowa w Bilczy, Punkt Przedszkolny przy Szkole Podstawowej w Bilczy, podopieczni OPS.

- Ilość dożywianych osób jest wartością szacunkową i w czasie obowiązywania umowy może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia liczby osób objętych dożywianiem. Wykonawcy będzie przysługiwało prawo do zapłaty wyłącznie za faktycznie dostarczone posiłki.

- W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych np. silnych wiatrów, opadów Wykonawca zobowiązany jest do dodatkowego zabezpieczenia opakowania.

- Wykonawca zapewnia podawanie posiłków w jednorazowych naczyniach + sztucze posiadające atest PZH.

- Jednodaniowy obiad powinien zawierać: a) 3 razy w tygodniu, w tym obowiązkowo w poniedziałek i piątek: - porcję mięsa np. kotlet drobiowy, schabowy, mielony, rolada, pieczeń, itp., ryby – gramatura (po przygotowaniu) dania min. 150 g, - z dodatkami: ziemniaki, ryż, kasza, makaron, kluski, itp. - gramatura dania min. 200 g, nie dopuszcza się na drugie danie bigosu oraz kielbasy smażonej.

- surówki – gramatura min. 150 g, b) w pozostałe dwa dni dopuszcza się dowolność, np. zupa z wódką, pierogi, bigos, fasolka po bretońsku, bogracz, itp. gramatura min. 500 g., do tego dodatek np. w postaci chleba, bułki, ziemniaków.

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania, aby posiłki były w uzasadnionych przypadkach przygotowywane w formie bezglutenowej lub zgodnie z zaleceniami dietetycznymi.
- Posiłki powinny być:- różnorodne,- niepowtarzalne - w ciągu 2 tygodni,- sporządzone tak, aby wartość kaloryczna i odżywcza spełniały wymogi dla dzieci oraz osób dorosłych,- sporządzone zgodnie z wymogami sztuki kulinarnej i sanitarnej dla żywienia zbiorowego, - wykonane ze świeżych artykułów spożywczych, spełniających normy jakości produktów spożywczych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie i posiadających aktualne terminy ważności.
- Wykonawca winien dysponować odpowiednim potencjałem technicznym, personalnym, znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Wykonawca powinien posiadać wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia oraz bazę lokalową przystosowaną do sporządzania posiłków dla żywienia zbiorowego (decyzja o zatwierdzeniu zakładu, zaświadczenie o wpisie do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej).
- Wykonawca winien posiadać odpowiedni potencjał transportowy - samochód przystosowany do transportu posiłków dla żywienia zbiorowego (zaświadczenie/decyzja o zatwierdzeniu środka transportu w zakresie wprowadzania do obrotu żywności), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Zamawiający ze względu na trwającą pandemię COVID-19 i niemożność przewidzenia sposobu realizacji programu nauczania przez placówki oświatowe (tryb zdalny, mieszany) zastrzega sobie prawo wstrzymania realizacji programu, o czym poinformuje Wykonawcę zadania. Realizacja zadania dla osób niesamodzielnych będzie miała charakter ciągły, chyba, że będzie wymuszona przez sytuacje niezawinione ( kwarantanna, izolacja epidemiologiczna, pobyt w szpitalu, ciężka choroba)
- Wykonawca będzie przygotowywał, wydawał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz ponosił odpowiedzialność za ich przestrzeganie.
- Brudne naczynia zabierane będą przez Wykonawcę w dniu dostarczenia, bez względu na ich ilość.
- Wykonawca zobowiązany jest do ustalania harmonogramu dostarczania posiłków (dni i godziny) z dyrektorami szkół i przedszkoli oraz Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Obrazowie,
- Wykonawca dostarcza Zamawiającemu miesięczny jadłospis zaakceptowany przez dietetyka - złożenie pieczętki i podpisu na każdej stronie jadłospisu - do dnia 27-go każdego miesiąca. Każdy jadłospis zawiera dokładnie określone daty, gramatury posiłków oraz podpis Wykonawcy.
- Jadłospis będzie dostarczany dyrektorom szkół i przedszkoli oraz do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie. Wszelkie zmiany w jadłospisie sugerowane przez ww. będą brane pod uwagę przez Wykonawcę
- Cenę posiłku będzie stanowił całkowity koszt przygotowania, dostarczenia i wydania posiłku.

### **III. Warunki zapłaty za wykonane zamówienia:**

1. Zamawiający pokrywa 100% kosztów posiłków.
2. Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało na podstawie faktur miesięcznych wystawionych przez Wykonawcę na podstawie faktycznej ilości wydanych posiłków w danym miesiącu potwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Faktury należy dostarczyć do Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie do dnia 10-tego następnego miesiąca.
3. Wartość faktury stanowić będzie ilość posiłków x cena jednostkowa posiłku zawarta w ofercie (cena brutto tj. z podatkiem VAT).
4. Cena jednostkowa podana w ofercie nie będzie ulegała zmianie przez okres trwania umowy.
5. Zamawiający ureguje należność w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

### **IV. Termin realizacji zamówienia**

18.01.2021 r. – 31.12.2021 r.

## V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - są wpisani do „Rejestru Zakładów” podlegających urzędowej kontroli organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej, zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ( Dz. U. z 2020. poz. 2021);
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o dysponowaniu sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, a także osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; - Wykonawcy, którzy przedłożą oświadczenie o ich sytuacji ekonomicznej i finansowej, która pozwala na wykonanie przedmiotu zamówienia.

Nie spełnienie któregośkolwiek wymogu lub warunku spowoduje odrzucenie oferty bez dalszego rozpatrywania.

## VI. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Oferta oraz załączone do niej dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę oraz załączone do niej dokumenty podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem”. Podpis osoby uprawnionej/upoważnionej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np.: będzie uzupełniony pieczęcią imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu.
4. W przypadku składania oferty w formie papierowej zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W przypadku składania oferty drogą elektroniczną zaleca się przesłanie oferty zeskanowanej w jednym pliku z kolejno ponumerowanymi stronami.
5. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: [ops.obrazow.kadry@onet.pl](mailto:ops.obrazow.kadry@onet.pl), lub przesłana pocztą/kurierem bądź dostarczona osobiście na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, 27-641 Obrazów 121, **do dnia 12.01.2021 r.** (liczy się data wpływu). W temacie e-mail lub na kopercie Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia oznakowania o następującej treści:

**„Przygotowywanie, dostarczanie i wydawanie gorącego jednodaniowego posiłku dla dzieci ze szkół i przedszkoli na terenie Gminy Obrazów oraz podopiecznych Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie w 2021 r.**

Kompletna oferta musi zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy (załącznik Nr 1)
2. Decyzję właściwego terytorialnie Powiatowego Inspektora Sanitarnego zatwierdzająca prowadzoną działalność w zakresie przetwarzania żywności.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (uprawnienie do występowania w obrocie prawnym, określające formę prawną lub status prawny, miejsce rejestracji oraz siedzibę, itp. – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).

4. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik Nr 2).
5. Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załącznik Nr 2).
6. Oświadczenie o znajdowaniu się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (załącznik Nr 2)
7. Proponowany jadłospis na 30 dni z uwzględnieniem wartości kalorycznej posiłku zgodnie z przedmiotem zamówienia.

#### **VII. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej:**

- Cena – 100%

#### **VIII. Kontakt**

e-mail. [ops.obrazow.kadry@onet.pl](mailto:ops.obrazow.kadry@onet.pl)

**Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone oferentowi. Ogłoszenie o wyborze oferty ukaże się na stronie internetowej Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie: [www.opsobrazow.pl](http://www.opsobrazow.pl), na stronie BIP oraz na tablicy ogłoszeń OPS i do dnia 30.01.2021 r. (włącznie). Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie zawiadomiony telefonicznie o terminie i miejscu zawarcia umowy na świadczenie usług objętych niniejszą ofertą.**

#### **KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH DLA KLIENÓW OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W OBRAZOWIE.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) „RODO” informuje się klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Obrazowie, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Obrazowie, Obrazów 121, 27-641 Obrazów, zwany dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Administratora: Obrazów 121, 27-641 Obrazów, Damian Sadok, e-mail: [sadok@interia.pl](mailto:sadok@interia.pl).
3. Dane osobowe klientów przetwarzane są w celu wykonywania przez Administratora zadań publicznych, określonych przepisami prawa.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych. Kryteria okresu archiwizacji ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Klienci mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają również prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w

ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Wzór umowy

**KIEROWNIK**  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Obrazowie  
*mgr Anna Biernat*